**Záznam o činnostech zpracování dle čl. Nařízení Evropského parlamentu a rady EU O ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů**

|  |
| --- |
| **Správce osobních údajů** |
| **Správce osobních údajů** | *Dům dětí a mládeže Kralupy nad Vltavou* *Smetanova 168, Kralupy nad Vltavou**IČO: 70566542**ID datové schránky: 5y5tgq2*  | **Statutární zástupce** | *Mgr. Kateřina Viktorová**ředitelka DDM**e-mail:* *viktorova@ddmkralupy.cz**Telefon: 315 722 235* |
| **Pověřenec pro ochranu osobních údajů** | *Ing. Zdeňka Böhmová**Tel.: 601177068**e-mail.: zdebohmova@gmail.com* | **Zpracovatel osobních údajů** |  |
| **Činnost zpracování** |

|  |  |
| --- | --- |
| Název činnosti zpracování osobních údajů | *Zpracování osobních údajů v souvislosti s prezentací školského zařízení (webové stránky, výroční zpráva, prezentace výtvarných či písemných děl žáků apod.)* |
| Kategorie subjektů osobních údajů | *Žák, zaměstnanec, další osoba*  |
| Kategorie příjemců osobních údajů | * *Zveřejněné informace*
 |
| Získávání osobních údajů: |  od subjektu údajů |
| Získávání osobních údajů od jiného subjektu: | * *ne*
 |
| Účel zpracování osobních údajů | *Osobní údaje jsou zveřejněny za účelem prezentace školského zařízení a informování veřejnosti o činnosti školského zařízení jako veřejné instituce*  |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování | Ano |
| Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci | Ne |
| Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování | Ne |
| **Datová sada osobních údajů** |
| Zpracovávané osobní údaje | * *jméno a příjmení žáků, zaměstnanců*
* *telefonní číslo, e-mailová adresa zaměstnanců*
* *vizuální a audiovizuální záznamy žáků, zaměstnanců a dalších osob*
* *údaje o účasti a umístění žáků v soutěži, olympiádě či jiné obdobné akci*
* *prezentační fotografie zaměstnanců na webu školy*
 |
| 🞏 Zvláštní kategorie osobních údajů🞎 rasový či etnický původ🞎 politické názory🞎 náboženské vyznání či 🞎 filozofické přesvědčení🞎 členství v odborech🞎 genetické údaje🞎 biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby🞏 údaje o zdravotním stavu🞎 údaje o sexuálním životě🞎 údaje o sexuální orientaci | 🞏 |
| 🞏 Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů | 🞏 |
| 🗹 Zpracování osobních údajů dětí |
| **Zákonnost zpracování**  |
| 🗹 subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů | * *Prezentační fotografie zaměstnanců na webu školy*
 |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů |  |
| 🞏 zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje |  |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby |  |
| 🗹 zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce | *Veřejný zájem na prezentaci školského zařízení a informování veřejnosti o činnosti školského zařízení jako veřejné instituce, na dostupnosti kontaktních údajů o zaměstnancích veřejné instituce:** *jméno a příjmení, pracovní e-mail a pracovní telefonní číslo zaměstnanců*
* *audiovizuální nebo vizuální záznamy společenských, kulturních, sportovních a obdobných akcí pořádaných školským zařízením, zachycující průběh akce (nikoli podobizny jednotlivých fyzických osob), bez další identifikace fyzických osob (bez jména, příjmení a dalších identifikačních údajů)*
* *jméno a příjmení žáků školy společně s údajem o účasti a umístění v soutěži, olympiádě či jiné obdobné akci, bez dalších osobních údajů (bez vizuálního či audiovizuálního záznamu apod.)*
* *výtvarné či jiné dílo žáka spolu s uvedením jména a příjmení, bez dalších identifikačních údajů žáka*
 |
| 🞏 zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě |  |
| **Likvidace osobních údajů, lhůty** |
| Lhůta zpracování | *V případě zpracování osobních údajů na základě souhlasu do doby udělení souhlasu nebo do doby odvolání souhlasu**Výroční zpráva A/10**Kontaktní údaje o zaměstnancích– zveřejněny po dobu trvání pracovního poměru zaměstnance**Propagace práce školy, dokumentace akcí pořádaných organizací V/10**Kronika školského zařízení, fotoalba školského zařízení A/10* |
| Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů | *Výmaz**archivace* |
| Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě | *Skartace**archivace* |
| **Práva subjektů údajů** |
| Přístup | Ano  | Přenositelnost | Ano |
| Oprava | Ano  | Námitka | Ano |
| Výmaz | Ano  | Omezení zpracování | Ano  |
| Právo odvolat souhlas | Ano | Právo podat stížnost u dozorového úřadu | Ano |

Revize k 9. 4. 2021