**Informace o zpracování osobních údajů**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Správce osobních údajů** | | | |
| **Správce osobních údajů** | *Dům dětí a mládeže Kralupy nad Vltavou*  *Smetanova 168, Kralupy nad Vltavou*  *IČO: 70566542*  *ID datové schránky: 5y5tgq2* | **Statutární zástupce** | *Mgr. Kateřina Viktorová*  *ředitelka DDM*  *e-mail:* [*viktorova@ddmkralupy.cz*](mailto:viktorova@ddmkralupy.cz)  *Telefon: 315 722 235* |
| **Pověřenec pro ochranu osobních údajů** | *Ing. Zdeňka Böhmová*  *Tel.: 601177068*  *e-mail.: zdebohmova@gmail.com* | **Zpracovatel osobních údajů** | *Informační systém DOMEČEK*  *Michal Holý*  *Řešovská 567/28, Praha 8*  *IČO: 71641505* |
| **Činnost zpracování** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Název činnosti zpracování osobních údajů | *Deník zájmového útvaru* | | | | | | | | | | | | |
| Kategorie subjektů osobních údajů | *žák, ředitel školského zařízení, pedagog, zákonný zástupce* | | | | | | | | | | | | |
| Kategorie příjemců osobních údajů | Interní:   * *Ředitel školského zařízení* * *Zástupce ředitele školského zařízení* * *Pedagogičtí pracovníci* * *Finanční referent*   Externí:   * *osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených právními předpisy, zejm.:* * *kontrolním orgánům* | | | | | | | | | | | | |
| Získávání osobních údajů: |  od subjektu údajů | | | | | | | | | | | | |
| Získávání osobních údajů od jiného subjektu: | * *ne* | | | | | | | | | | | | |
| Účel zpracování osobních údajů | *Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem vedení deníku zájmového útvaru jako formy třídní knihy ve smyslu § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona. Deník zájmového útvaru obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělání a jeho průběhu, forma dokumentu je nezávazná.* | | | | | | | | | | | | |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování | | | | | | | | Ano | | | | | |
| Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci | | | | | | | | Ne | | | | | |
| Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování | | | | | | | | Ne | | | | | |
| **Datová sada osobních údajů** | | | | | | | | | | | | | |
| Subjekt údajů **t** | | | Žák | | | | ředitel | | | pedagog | hospitující | | Zákonný zástupce |
| Jméno | | |  | | | |  | | |  |  | | 🞏 |
| Příjmení | | |  | | | |  | | |  |  | | 🞏 |
| Titul | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Datum a místo narození | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Rodné číslo | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Datum a místo úmrtí | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Trvalé bydliště | | | 🗹 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Státní občanství | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Národnost | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců) | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doručovací nebo kontaktní adresa | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Číslo průkazu totožnosti | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Číslo účtu | | | 🞏 | | | | 🞏 | | | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Email | | | 🞏 | | | |  | | |  | 🞏 | | 🞏 |
| Telefonní číslo | | | 🞏 | | | |  | | |  | 🞏 | | 🗹 |
| Podpis | | |  | | | |  | | |  |  | | 🞏 |
| Další osobní údaje | | |  | | | |  | | |  |  | |  |
|  Zvláštní kategorie osobních údajů  🞎 rasový či etnický původ  🞎 politické názory  🞎 náboženské vyznání či  🞎 filozofické přesvědčení  🞎 členství v odborech  🞎 genetické údaje  🞎 biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby   údaje o zdravotním stavu  🞎 údaje o sexuálním životě  🞎 údaje o sexuální orientaci | | |  | | | |  | | |  |  | |  |
| 🞏 Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů | | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| 🗹 Zpracování osobních údajů dětí | | | | | | | | | | | | | |
| **Zákonnost zpracování** | | | | | | | | | | | | | |
| 🞏 subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů | | | | |  | | | | | | | | |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů | | | | |  | | | | | | | | |
| 🗹 zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje | | | | | * *zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon* | | | | | | | | |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby | | | | |  | | | | | | | | |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce | | | | |  | | | | | | | | |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě | | | | |  | | | | | | | | |
| **Likvidace osobních údajů, lhůty** | | | | | | | | | | | | | |
| Lhůty k likvidaci | | | | *S/10* | | | | | | | | | |
| Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů | | | | *Elektronicky nezpracováváno* | | | | | | | | | |
| Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě | | | | *skartace* | | | | | | | | | |
| **Práva subjektů údajů** | | | | | | | | | | | | | |
| Přístup | | Ano | | Přenositelnost | | | | | | | | Ne | |
| Oprava | | Ano | | Námitka | | | | | | | | Ne | |
| Výmaz | | Ano | | Omezení zpracování | | | | | | | | Ano | |
| Právo odvolat souhlas | | Ne | | Právo podat stížnost u dozorového úřadu | | | | | | | | Ano | |

Revize k 9. 4. 2021